



LICEUL TEHNOLOGIC „GENERAL DE MARINĂ
NICOLAE DUMITRESCU MAICAN” GALAȚI
Str. Portului, nr. 57, RO-800211
Tel. 0236-417421 Fax. 0371619811
email: ltmarinagl@gmail.com
website: <https://www.ltmarinagl.ro>



COD SIRUES 1256395 / CIF 3264627

Nr. _____ / _____

A N U N Ț

Liceul Tehnologic „General de Marină Nicolae Dumitrescu Maican” Galați cu sediul în: localitatea Galați, strada Portului, nr. 57, județul Galați, organizează concurs pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată a unui post contractual vacant de Muncitor I M (electrician) și un post de îngrijitor I M - posturi contractuale de execuție pe perioadă nedeterminată.

Organizarea și desfășurarea concursului se face conform HG nr. 1336/2022, pentru aprobarea Regulamentului - cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar platit din fonduri publice.

NIVELUL POSTULUI: funcție de execuție

DENUMIREA POSTULUI: Informatician I SSD, post vacant, pe perioadă nedeterminată;

numărul posturilor: 1 post vacant, la **compartiment/structura:** didactic-auxiliar;

GRADUL PROFESIONAL: I

NUMĂRUL DE POSTURI: 0,5 normă

NIVELUL POSTULUI: funcție de execuție

DENUMIREA POSTULUI: Muncitor I M (electrician), post vacant, pe perioadă nedeterminată;

numărul posturilor: 1 post vacant, la **compartiment/structura:** nedidactic;

GRADUL PROFESIONAL: I

NUMĂRUL DE POSTURI: 1 normă

NIVELUL POSTULUI: funcție de execuție

DENUMIREA POSTULUI: Îngrijitor I M, post vacant, pe perioadă nedeterminată;

numărul posturilor: 1 post vacant, la **compartiment/structura:** nedidactic;

GRADUL PROFESIONAL: I

NUMĂRUL DE POSTURI: 1 normă

Dosarele de concurs se depun la secretariatul liceului, situat în localitatea Galați, strada Portului, nr. 57, județul Galați, ultima zi de depunere fiind 13 octombrie 2023, ora 14⁰⁰, relații suplimentare la telefon 0236417421, email: ltmarinagl@gmail.com.

CONDIȚII GENERALE prevăzute la art. 15, din HG nr. 1336/2022

Poate participa la concurs persoana care îndeplinește condițiile prevăzute de Legea nr. 53/2003 Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare și cerințele specifice prevăzute la art. 542 alin (1) și (2) din O.U.G. nr. 57/2019 privind codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

- a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. [53/2003](#) - [Codul muncii](#), republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în munca și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;
- h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. [118/2019](#) privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. [76/2008](#) privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

CONDIȚII SPECIFICE DE PARTICIPARE LA CONCURS PENTRU INFORMATICIAN I SSD:

- Nivelul studiilor - studii superioare sau postuniversitare;
- Vechime necesară în specialitatea studiilor – 5 ani;
- Competențe digitale (Word, Excel);
- Configurare, administrare rețele de calculatoare;
- Creare administrare pagini web, baze de date;
- Cunoștințe avansate de operare pe calculator;
- Abilitatea de a lucra independent și în echipă;
- Abilități de comunicare și relaționare cu publicul;
- Capacitatea de gestionare a timpului și a priorităților;
- disponibilitate pentru îndeplinirea altor sarcini, decât cele transate prin fișa postului

CONDIȚII SPECIFICE DE PARTICIPARE LA CONCURS PENTRU MUNCITOR I M (electrician):

- Studii medii cu calificare în unul din domeniile : electric/electrotehnic;
- condiții de vechime: minim 5 ani vechime în muncă;
- Deprinderi și abilități practice în mentenanța instalațiilor de apă curentă, tehnico-sanitare și de gaze naturale;
- Deprinderi și abilități practice în exploatarea instalațiilor de încălzire centrală prin cazane de capacitate mică și medie, alimentate cu gaze ;
- Deprinderi și abilitati practice în executarea lucrărilor de zugrăveli, vopsitorii și reparații în construcții ;

- Deprinderi și abilități practice în mentenanța instalațiilor electrice de joasă și medie tensiune;
- Deprinderi și abilități practice pentru executarea lucrărilor de lăcătușerie.

CONDITII SPECIFICE DE PARTICIPARE LA CONCURS PENTRU ÎNGRIJITOR I M:

- Nivelul studiilor necesare ocupării postului de îngrijitor: studii gimnaziale
- Abilități, calități și aptitudini necesare: seriozitate, stabilitate emoțională, responsabilitate și corectitudine;
- Să aibă deprinderi practice specifice activității de curățenie;
- Condiții de vechime:- nu se solicită;
- Disponibilități pentru muncă în echipă

Dosarul de concurs va cuprinde, conform art. 35, alin (1) din HG nr. 1336/2022:

- a) formular de înscriere la concurs (model prevăzut în anexa nr. 2 la H.G. nr. 1366/2022);
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflat în termen de valabilitate;
- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de autoritatea sau instituția publică;
- e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului (Modelul orientativ al adeverinței este prevăzut în anexa nr. 3 la H.G. nr. 1366/2022);
- f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- g) aviz de integritate comportamentală, conform Legii nr. 118/2019.
- h) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- i) curriculum vitae, model comun european;

Copiile de pe actele prevăzute la lit.b)- e), precum și copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică cu mențiunea “conform cu originalul” de către secretarul comisiei de concurs.

În cazul documentului prevăzut la lit. f-e), poate fi înlocuit cu o declarație pe propria răspundere privind antecedentele penale. În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor și care nu a solicitat expres la înscrierea la concurs preluarea informațiilor privind antecedentele penale direct de la autoritatea sau instituția publică competentă cu eliberarea certificatelor de cazier judiciar are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului prevăzut la lit. f), anterior datei de susținere a probei scrise și/sau probei practice. În situația în care candidatul solicită expres în formularul de înscriere la concurs preluarea informațiilor direct de la autoritatea sau instituția publică competentă cu eliberarea certificatelor de cazier judiciar, extrasul de pe cazierul judiciar se solicită de către autoritatea sau instituția publică organizatoare a concursului, potrivit legii.



ANEXA 1

TEMATICĂ
PENTRU CONCURSUL ORGANIZAT ÎN VEDEREA OCUPĂRII POSTULUI VACANT
INFORMATICIAN I SSD:

1. Calculatoare – arhitectură, componente, caracteristici periferice, diagnosticare defecte, depanare;
2. Instalarea și configurarea stațiilor de lucru: sistem de operare, drivere, aplicații;
3. Instalarea și configurarea de echipamente periferice: imprimante, scanere;
4. Cunoștințe de operare MS Office (Word, Excel, etc.) – Elemente de birotică (Configurare și instalare aplicații MS Office, operații asupra textului, tabele și operații cu tabele, inserare de fișiere și imagini, crearea unei foi de calcul, formule în Excel, etc.).
5. Rețele de calculatoare: topologii, medii de transmisie, protocoale;
6. Cunoștințe despre echipamente de rețea (configurare switch, access point, router wireless);
7. Configurare și administrare rețele;
8. Servicii (aplicații) Internet și protocoale la nivel de aplicație (mail, transfer de fișiere, DNS, etc);
9. Linux. Instalare, configurare server de rețea;

BIBLIOGRAFIE
PENTRU CONCURSUL ORGANIZAT ÎN VEDEREA OCUPĂRII POSTULUI L VACANT
INFORMATICIAN I SSD:

1. Legea Învățământului preuniversitar nr. 198/2023;
2. OMEN nr. 4183/04.07.2022 – Regulament – cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar;
3. Legea nr. 53 / 2003 – Codul muncii, cu modificările și completările ulterioare;
4. Legea nr. 319 / 2006 a securității și sănătății în muncă
5. Legea nr. 307 / 2006 privind apărarea împotriva incendiilor
6. Legea nr. 506/2004 (actualizată) privind prelucrarea datelor cu caracter personal și protecția vieții private în sectorul comunicațiilor electronice;
7. Rețele locale de calculatoare – proiectare și administrare - Adrian Munteanu, Valerica Greavu Șerban; EdituraTeora;
8. Windows 8 IES Special Edition- Michael Price, Editura In Easy Steps Limited;
9. Utilizarea computerului – Windows 10 – Constantinescu Raluca, Dănăilă Ionuț, Editura ECDL România, București, 2018;
10. Microsoft Office – manual de utilizare (2010, 2013, 2016, 2019);
11. Windows – manual de utilizare (7, 8, 10, 11).
12. Linux, Servere de rețea – Craig Hunt;
13. Administrare platforma educațională: G Suite for Education.



ANEXA 2

TEMATICĂ
PENTRU CONCURSUL ORGANIZAT ÎN VEDEREA OCUPĂRII POSTULUI VACANT
MUNCITOR I M (electrician)::

1. Verificarea și controlul instalațiilor electrice interioare;
2. Instalații electrice pentru iluminat și prize;
3. Instalații electrice de forță;
4. Tablouri de distribuție;
5. Pornirea și protecția motoarelor electrice;
6. Instalații electrice pentru iluminatul de siguranță;
7. Protecția prin legarea la pământ;
8. Măsurarea rezistenței electrice a prizelor de pământ;
9. Mijloace de bază pentru evitarea accidentelor;
10. Mijloace și scule electroizolante.

BIBLIOGRAFIE
PENTRU CONCURSUL ORGANIZAT ÎN VEDEREA OCUPĂRII POSTULUI L VACANT
MUNCITOR I M (electrician):

1. Instalații și echipamente electrice, tehnologia meseriei- Nicolae Mira, Constantin Negusi, editura București, 1997 ;
2. Manual pentru autorizarea electricienilor instalatori- ing. Ion Mihai, ing. Dorin Merisca, ing. Eugen Manzarescu (pag.13-21; 135-139; 163-167;173-175; 181-209), editura București 1995;
3. Legea nr.319/ 2006 a securității și sănătății în muncă, cu modificările și completările ulterioare;
4. HG nr.1425/ 2006 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr.319/ 2006 a securității și sănătății în muncă;
5. 17/2011 - Normativ pentru proiectarea, execuția și exploatarea instalațiilor electrice aferente clădirilor;
 - a. Cap 8 – Verificarea și întreținerea instalațiilor electrice
 - b. Cap.9 - Exploatarea instalațiilor electrice



ANEXA 3

TEMATICĂ
PENTRU CONCURSUL ORGANIZAT ÎN VEDEREA OCUPĂRII POSTULUI VACANT
ÎNGRIJITOR I M:

1. Noțiuni fundamentale de igienă;
2. Reguli de efectuare a curățeniei în instituțiile de învățământ;
3. Metode de dezinsecție și dezinfecție;
4. Securitate și sănătate în muncă;
5. Răspunderea disciplinară;
6. Codul de conduită a personalului contractual;

BIBLIOGRAFIE
PENTRU CONCURSUL ORGANIZAT ÎN VEDEREA OCUPĂRII POSTULUI L VACANT
ÎNGRIJITOR I M:

1. Ordinul nr. 1456/ 2020 pentru aprobarea Normelor de igienă privind unitățile pentru ocrotirea, educarea și instruirea copiilor și tinerilor;
2. Legea nr. 53 din 2003- Codul Muncii, republicată- Titlul XI, Cap. II- Răspunderea disciplinară art. 263- 268, cu modificările și completările ulterioare;
3. Legea sănătății și securității în muncă nr. 319/ 2006 cu modificările și completările ulterioare- Capitolul IV- Obligațiile lucrătorilor;
4. Legea nr. 307/ 2006 privind apărarea împotriva incendiilor;
5. .OME nr. 4430/09.06.2023 privind Regulament - cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar
6. Legea nr. 477/2004 privind codul de conduită a personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice;
7. Legea nr. 53/2003 actualizată – Codul muncii-răspunderea disciplinară
8. Legea Nr. 307/2006 referitoare a apărarea împotriva incendiilor
9. Ordinul M.S. nr.119/2014 privind normele de igienă, ap. VI
10. Legea nr. 319/2016 referitoare la sănătatea și securitatea în muncă:
 - a. Cap.IV obligațiile lucrătorilor
 - b. Cap.V supravegherea sănătății
 - c. Cap.VI comunicarea, cercetarea, înregistrarea, și raportarea evenimentelor
 - d. Cap.VII grupuri sensibile de riscuri



**CALENDARUL DESFĂȘURĂRII ETAPELOR CONCURSULUI
PENTRU OCUPAREA POSTURILOR CONTRACTUALE VACANTE
INFORMATICIAN I SSD, MUNCITOR I M (electrician), ÎNGRIJITOR I M**

Concursul pentru ocuparea postului vacant de administrator patrimoniu se desfășoară potrivit prevederilor HG 1336/ 2022 „Regulament - cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar platit din fonduri publice”.

Publicarea anunțului	29.09.2023
Data limită pentru depunerea dosarelor de participare la concurs	13.10.2023, ora 15.00
Selecția dosarelor de către membrii comisiei de concurs	17.10.2023
Afișarea rezultatelor selecției dosarelor	17.10.2023, ora 14.00
Susținerea probei scrise	23.10.2023, ora 10.00
Afișarea rezultatului probei scrise	23.10.2023, ora 14.00
Depunerea contestațiilor privind rezultatele probei scrise	23.10.2023, ora 15.00-16,00
Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor proba scrise	24.10.2023, ora 16.00
Susținerea interviului	25.10.2023, ora 10.00
Comunicarea rezultatelor după susținerea interviului	25.10.2023, ora 14.00
Depunerea contestațiilor privind rezultatul interviului	26.10.2023, ora 15.00
Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	27.10.2023, ora 12.00
Afișarea rezultatului final al concursului	27.10.2023, ora 14.00

Toate etapele de concurs se desfășoară la sediul liceului, strada Portului, nr.57, localitatea Galați, județul Galați.

DIRECTOR,
Prof. Antoneta Gabriela Costea

ÎNTOCMIT,
Poroșnicu Elena